

ANEXA VI

RAPORT NARATIV INTERMEDIAR

1. Descriere

- 1.1. Numele beneficiarului contractului de finanțare nerambursabilă: **Fundatia de Speologie “Club Speo Bucovina”**
- 1.2. Numele și funcția Persoanei de contact: **Camelia Răceanu, manager proiect**
- 1.3. Numele partenerilor în Proiect: - nu este cazul
- 1.4. Titlul Proiectului: **”Alternative pentru energie durabilă”**
- 1.5. Numărul contractului: **Phare 2006- 018-147.01.02**
- 1.6. Data de începere și data de sfârșit a perioadei de raportare: 24.12.2008 – 31.05.2009
- 1.7. Țara (țările) sau regiunea (regiunile) țintă: **Romania, Regiunea Nord Est**
- 1.8. Beneficiarii finali și/sau grupurile țintă¹ (dacă sunt diferite) (Inclusiv numărul femeilor și bărbaților):
- **Grup țintă:**
 - 40 reprezentanți ai primăriilor și școlilor
 - 4000 cetățeni
 - 2000 elevi
 - **Beneficiari direcți:**
 - 20 primării și 20 școli își îmbunătățesc capacitatea operațională prin participarea reprezentanților acestora la sesiunile de instruire mărindu-și șansele de a atrage și gestiona fonduri cu impact pozitiv asupra mediului;
 - Fundația de Speologie “Club Speo Bucovina” dobândește experiență într-un domeniu nou, își dezvoltă capacitatea organizațională odată cu implementarea proiectului și își promovează imaginea.
 - **Beneficiari indirecți:** comunitățile locale din cele 20 localități
- 1.9. Țara (țările) în care activitățile au loc (dacă sunt diferite față de 1.7): nu este cazul

2. Evaluarea implementării activităților Proiectului

2.1. Activități și rezultate

Vă rugăm enumerați toate activitățile conform Anexei 1 la contract pe perioada de raportare

Activitatea 1:

Titlul activității: Conferințe în orașul W cu X participanți pentru Y zile în data Z

Subiectele/activitățile acoperite <vă rugăm dezvoltați>:

¹ “Grupuri țintă” sunt grupurile / entitățile care sunt afectate pozitiv în mod direct prin proiect, la nivelul scopului proiectului. “Beneficiari finali” sunt cei care vor beneficia pe termen lung din proiect, la nivelul societății sau sectorului în ansamblu.

Motivul modificării activității planificate <vă rugăm dezvoltați pe probleme – inclusiv întârzieri, anulări, amânări ale activităților – care au intervenit și modul în care au fost tratate/rezolvate> (dacă e cazul):

Rezultatele acestei activități <vă rugăm cuantificați aceste rezultate, dacă e posibil; referiți-vă la presupunerile din Cadru Logic>:

Activitatea 1 (pregătitoare) Stabilirea echipei de implementare a proiectului L1

Planificată să aibă loc în prima lună de implementare, activitatea a fost finalizată mai târziu, ca urmare a includerii în echipa de proiect a unor poziții noi, respectiv sociolog, designer materiale informaționale și actualizare pagină web, lectori seminarii, poziții ce au putut fi ocupate după o prospectare a pieței ce s-a încheiat la sfârșitul lunii a patra. În cadrul acestei activități au fost încheiate contracte de muncă sau de prestări servicii cu membrii echipei de proiect ocupând următoarele poziții:

- 1 manager de proiect Contract nr. 4 din 24.12.2008
- 1 coordonator de activități cu primăriile Contract. 590730 din 15.01.2009
- 1 coordonator de activități cu școlile Contract 590729 din 15.01.2009
- 1 responsabil financiar; Contract nr. 5 din 24.12.2008
- 1 sociolog Contract nr 18/26.01.2009
- 1 designer Contract nr. 25/10.02.2009
- 4 lectori
 - o Simioniuc Richard Contract nr. 122/ 22.04.2009
 - o Done Adrian Contract nr. 120/ 22.04.2009
 - o Langa Claudia Contract nr. 124/01.05.2009
 - o Moroșanu Andrei Contract nr. 121/ 24.02.2009

La selectarea membrilor echipei a stat criteriul competenței și al experienței acumulate în cadrul proiectelor finanțate garantând astfel managementului proiectului la un standard de calitate corespunzător.

Rezultate: 10 contracte de muncă/prestări servicii încheiate cu persoanele nominalizate pentru aceste poziții.

Documente atașate: copii ale contractelor încheiate sunt atasate la raportul financiar

Activitatea 2 (pregătitoare) Organizarea evenimentului de lansare a proiectului L1

Activitatea s-a derulat conform planificării în prima lună de implementare, data lansării proiectului “Alternative pentru energia durabilă” fiind stabilită pentru prima parte a lunii a doua. Organizarea evenimentului a presupus o colaborare strânsă cu Inspectoratul Școlar Județean Suceava. Din păcate efortul de a menține ca instituție asociată și Consiliul Județean Suceava, nu s-a concretizat din cauza lipsei de interes a acestei instituții. Deși fundația în etapa de scriere a cererii de finanțare a obținut un acord de principiu al conducerii CJSuceava de a sprijini activitățile proiectului prin ceea ce înseamnă lucrul cu 20 primării din județ, noua conducere stabilită prin ultimele alegeri, în mod neașteptat, nu a mai susținut această poziție. Considerată inițial o situație defavorabilă pentru mersul proiectului, membrii echipei au depășit-o prin abilitatea cu care au reușit să abordeze și implice în activitățile proiectului toate autoritățile locale din comunitățile țintă. În cadrul activității au fost contactate primăriile și școlile din localitățile țintă, s-a stabilit o dată agreeată de toți participanții pentru evenimentul de lansare a proiectului, respectiv 30.10.2009, s-au trimis invitații de participare, s-au realizat fluturași cu prezentarea obiectivelor proiectului, principalelor activități, a rezultatelor așteptate, s-a întocmit un program de desfășurare a evenimentului, s-a realizat o aplicație power point pentru susținerea prezentării și s-a stabilit spațiul în care evenimentul urma să aibă loc fiind pregătite și elementele de logistică necesare (echipamente: videoproiector, laptop, flipchart).

În ceea ce privește programul întâlnirii, acesta a punctat următoarele aspecte:

- Prezentarea echipei de proiect, a Fundației Speologice „Club Speo Bucovina” și a implicării fiecărui membru în derularea activităților
- Introducere în conceptele energii regenerabile și eficiență energetică
- Prezentarea detaliată a activităților proiectului și planificarea acestora în calendarul proiectului
- Răspunsuri formulate la întrebările participanților

Pentru realizarea fluturășului de prezentare a proiectului s-a obținut acordul de respectare a identității vizuale.

Rezultate : 41 invitații trimise, (20 școli tinta, 20 primării tinta, 1 ISJSv, 1 program al întâlnirii, 100 fluturași realizați cu mijloace proprii, 1 bază de date cu informații privind persoanele de contact din localitățile țintă.

Documente atașate: copii invitație școli, primării, ISJSv, programul întâlnirii, copie fluturaș, baza de date școli, baza de date primării

Activitatea 3 (de execuție) Lansarea proiectului L2

Evenimentul a avut loc în luna a doua de implementare conform graficului de activități și a urmărit prezentarea proiectului către reprezentanții comunităților din localitățile țintă, fiind invitați în mod special primarii și directorii școlilor.

Evenimentul a fost organizat la Suceava și în program a fost inclusă informarea participanților asupra obiectivului general al proiectului, a obiectivelor specifice și a principalelor activități programate, aducându-se la cunoștința participanților și planificarea în timp a acestor activități.

În prima parte a evenimentului participanților li s-a prezentat echipa de proiect și rolul pe care îl deține fiecare membru al echipei în derularea activităților. Cu acest prilej au fost menționate și misiunea și obiectivele pe care Fundația Speologică Club Speo Bucovina le îndeplinește în cadrul proiectelor pe care le implementează.

În cea de a doua parte a întâlnirii președintele Fundației a făcut o introducere în conceptele pe care proiectul „Alternative pentru energie” le promovează în cadrul său: energii regenerabile și eficiență energetică, astfel participanții au înțeles importanța implementării unui proiect care abordează aceste teme în propria comunitate prin implicare instituției pe care o reprezintă..

Următorul punct în program a fost prezentarea detaliată a activităților proiectului subliniind planificarea în timp a acestora .

În ultima parte a evenimentului, echipa de proiect a răspuns întrebărilor formulate de participanți.

Prezența reprezentantului ISJSuceava la eveniment a stimulat încă de la prima întâlnire crearea unei atitudini corecte și responsabile a școlilor țintă în ce privește implicarea în activitățile proiectului.

Rezultate : 34 participanți , 1 aplicație power point cu susținerea prezentărilor.

Documente atașate: lista de participare, formatul electronic al aplicațiilor power point utilizate la prezentare

Activitatea 4 (pregătitoare) Studiu de piață și încheierea contractelor cu diferiți furnizori L2-L4

Activitatea s-a desfășurat pe parcursul a 5 luni, cu începere din luna a doua, faptul că s-a înregistrat o lună în plus față de planificarea inițială nu a perturbat în nici un fel activitățile proiectului.

Prestatorii de servicii cu care au fost încheiate contractele au fost:

1. SC EVRIKA EURODIPS - (Contract 94/ 30.03.2009) pentru achiziția materialelor informative tipărite constând în broșuri pentru copii, suportori de curs, pliante tip ziar, afișe. Achiziția s-a realizat prin SEAP – procedura cerere de ofertă
2. SC DIMI SRL – Contract nr 28/16.02.2009 pentru achiziția de echipamente constând în: 1 copiator A3, 2 imprimante A4 alb negru , 2 calculatoare, 1 laptop . Achiziția s-a efectuat prin SEAP- procedura achiziție directă
- 3 CG&GC Intelligent Technology SA Contract nr. 80 /19.03.2009 - prin achiziție directă au fost cumpărate o serie de echipamente solicitate de la linia 10- cheltuieli administrative , respectiv 1 video proiector și 1 ecran de proiecție.
4. SC AROND SRL – Contract 4922/ 03.02.2009 pentru achiziția directă a 20 panouri de vizibilitate .Conținutul textului specificat pe aceste panouri a respectat elementele de identitate vizuală recomandate de manual
5. SC Crai Nou SRL – Contract de publicitate din 08.05.2009 pentru achiziția serviciilor de presă. Pe parcursul proiectului 4 comunicate de presă vor fi publicate.
6. Colegiul Tehnic „Petru Mușat” Suceava- Contract nr 852/ 13.05.2009 pentru achiziția privind închirierea spațiului destinat organizării seminariilor (4 evenimente) și a cheltuielilor de protocol aferente.
7. SC CODEXPERT SRL Contract de audit financiar nr. 26/10.02.2009

Rezultate: 7 contracte încheiate

Documente atașate: copii ale contractelor au fost atașate la raportul financiar

Activitatea 5 (de execuție) Realizarea materialelor informative L2-L4

Având în vedere faptul că proiectul și-a propus conștientizarea comunităților din 20 localități, s-a pus accent pe calitatea materialelor informaționale realizate.

În acest sens membrii echipei de proiect au colaborat la realizarea conținutului și a designului cu specialiști în domeniul graficii cât și domeniile specifice privind eficiența energetică și energiile regenerabile, acordându-se atenție grupului țintă căruia materialul i se adresează.

Toate materialele realizate în perioada raportării, nu numai cele realizate în cadrul acestei activități au primit aprobarea pentru respectarea elementelor de identitate vizuală, fie că a fost vorba despre materiale promoționale: afiș, web site, fluturaș, panouri de vizibilitate, etc, fie că a fost vorba despre materiale informative: suporturi de curs.

Tipărirea afişelor, suporturilor de curs, broşurilor pentru elevi şi a pliantelor tip ziar a fost realizată prin achiziţie cerere de ofertă lansată pe 03.03.2009, deschiderea ofertelor având loc la 16.03.2009 iar contractul fiind semnat la 30.03.2009.

Suporturile de curs – 650 bucăţi şi afişele – 250 bucăţi au fost realizate în grafic, o parte fiind destribuite cu ocazia organizării seminariilor de informare din luna mai

Broşurile pentru copii au avut o întârziere faţă de planificare. Întrucât s-a considerat important ca materialul să fie înregistrat la Biblioteca Naţională pentru a primi cod ISBN, o serie de paşi necesar de parcurs au determinat întârzierea apariţiei publicaţiei până în luna iunie. Efectele întârzierii au fost reduse prin grija membrilor echipei de proiect de a distribui în şcoli alte materiale informative utile cadrelor didactice pentru a prezenta la nivelul de înţelegere al elevilor conceptele energie regenerabilă şi eficienţă energetică (Manualul "Kyoto in home"). Acest efect a fost diminuat şi prin derularea unui proiect naţional "Energie pentru viaţă" lansat de EON România în cadrul căruia 25.000 elevi din judeţul Suceava au beneficiat de ghiduri educative aflând mai multe informaţii despre energia electrică, cum se produce, ce măsuri trebuie luate şi ce reguli trebuie respectate pentru a utiliza în siguranţă energia electrică, în casă sau la şcoală şi, nu în ultimul rând, ce trebuie făcut pentru a proteja mediul înconjurător.

Pliantele tip ziar -4200 bucăţi vor fi tipărite în luna iunie şi distribuite conform graficului Gantt începând cu această lună .

Rezultate: tipărirea a 650 suporturi de curs şi 250 afişe, materiale parţial distribuite .

Conţinutul şi designul broşurilor pentru elevi şi al pliantelor tip ziar este **finalizat** si în aşteptarea tipării la începutul lunii iunie.

Documente ataşate: acordul pentru respectarea identităţii vizuale tuturor materialelor realizate, 1 suport curs, 1 calendar tipărit

Activitatea 6 (de execuţie) Aplicarea chestionarelor de măsurare a gradului de implicare a comunităţilor ţintă în acţiuni pe tema energiei durabile şi publicarea raportului de evaluare pe site-ul fundaţiei L3-L6

Activitatea a fost planificată să se desfăşoare începând cu luna a treia şi finalizată în luna a şasea.

Activitatea a fost realizată în grafic.

Au fost contractate serviciile unui sociolog la 26.01.2009, care a elaborat un chestionar specific, incluzând în format un set de întrebări deschise şi închise punctând următoarele aspecte:

- modalităţile de acces la informaţii care vizează programele pentru protecţia mediului
- familiarizarea intervievaţilor cu instrumente financiare aparţinând de Fondul de Mediu, Fondul Român pentru Eficienţa Energiei, POS Creşterea Competitivităţii
- opinia privind participarea la sesiuni de informare pentru a primi informaţii asupra metodologiei de aplicare, selectare si finanţare a proiectelor prin Fondul de Mediu, Fondul Roman pentru Eficienţa Energiei sau Programul Operaţional Sectorial - Creşterea Competitivităţii Economice (Axa prioritară 4 – Îmbunătăţirea eficienţei energetice – FEDR)
- opinia privind necesitatea prezentării unor tehnologii performante care conduc la eficienţă energetică şi a unor sisteme de producere a energiei din surse regenerabile, aplicabile în localitatea intervievaţilor
- identificarea unor iniţiative întreprinse în localităţile ţintă (la nivel de şcoală sau de întreagă comunitate) în domeniul energiei durabile (eficienţă energetică şi energie regenerabilă) prin implementare de tehnologii specifice
- identificarea nivelului de informare a intervievaţilor privind iniţiative în domeniul energiei durabile întreprinse în alte comunităţi

Chestionarele au fost realizate ținând cont de elementele de identitate vizuală impuse pentru toate materialele publicate în cadrul programului Phare şi au fost aplicate unui număr de 40 intervievaţi, reprezentanţi ai primăriilor şi şcolilor din localităţile ţintă (20 primării, 20 şcoli ţintă).

Aplicarea chestionarelor a fost un proces care s-a finalizat până la sfârşitul lunii martie, evaluarea fiind efectuată pe parcursul lunii aprilie. Datele oferite în urma evaluării au putut fi utilizate pentru stabilirea unui program corespunzător la seminariile de informare din luna mai.

Rezultate: 40 chestionare evaluate, 1 raport de evaluare, 1 statistică de analiză a chestionarelor.

Documente ataşate: format chestionar, copie raport evaluare, copie statistica de analiza.

Activitatea 7 (pregătitoare) Organizarea sesiunilor de informare - 4 sesiuni L4-L8

Activitatea a constat în organizarea seminarului "Tehnologii energetice «curate» şi «inteligente»- ce sunt şi cum pot fi finanţate" şi a fost realizată în grafic

Activitatea a debutat cu identificarea lectorilor care urmau să susţină tematica seminarelor.

S-a decis ca la susținerea instruirilor să fie implicați un număr mai mare de specialiști, cel puțin 2 pentru fiecare tematică specifică : prezentarea tehnologiilor bazate pe energii regenerabile/ prezentarea posibilităților de finanțare a acestor tehnologii.

Au fost contactate mai multe persoane calificate pentru a susține activitatea, din ele au putut răspunde solicitării făcute de Fundația Club Speo Bucovina 4 specialiști cu care s-au încheiat contractele menționate la activitatea 1: 2 pentru primul tip de seminar, 2 pentru cel de al doilea tip de seminar.

Echipa de proiect, în urma discuțiilor cu acești specialiști, a decis ca fiecare tip de seminar să aibă grupul său țintă specific școala sau primăria , având în vedere domeniul de interese care poate să varieze în funcție de tipul instituției interesate să utilizeze tehnologie bazată pe surse regenerabile.

Așa cum a fost descris în cererea de finanțare, au fost prevăzute 4 seminare, 2 câte 2 cu tematică identică, diferența constând în grupul țintă căruia seminarul i s-a adresat.

La stabilirea programului fiecărui tip de seminar au contribuit atât specialiștii cât și membrii echipei de proiect.

Logistica constând în sala de conferință, echipamente necesare (video-proiector, laptop, flipchart , consumabile specifice) , materiale informaționale oferite participanților – suporturi de curs, a fost pregătită de echipa de implementare.

Au fost trimise 40 de invitații prin fax la cele 20 primării țintă și 20 școli țintă cu informații privind datele, locația la care au fost planificate evenimentele și programul fiecărui seminar .

Pentru a asigura o participare cât mai bună, primăriile au fost contactate direct de către coordonatorul activităților cu primăria.

Promovarea seminariilor a fost realizată și prin servicii de presă scrisă, 2 comunicate fiind tipărite în cotidianul „Crai Nou”. Astfel, Fundația Speologică „Club Speo Bucovina” și-a manifestat deschiderea de a lărgi aria de informare pe tema energiei regenerabile și eficiență energetică la un public care putea proveni și din alte localități decât cele incluse în descrierea proiectului.

Având în vedere că s-a apreciat durata fiecărui seminar la un număr mai mare de 6 ore, au fost contractate servicii de protocol pentru fiecare din evenimente.

Rezultate : 4 contracte semnate pentru servicii de instruire, 1 contract pentru asigurarea serviciilor de protocol, 40 invitații trimise instituțiilor țintă, instituției asociate, 1 comunicat de presă.

Documente atașate: copii invitații școli, primării, ISJSv, programul fiecărui tip de seminar, copii adrese trimise ICPE București; Institutul de Cercetare și Proiectare Tehnologică Tehnomag- Cluj Napoca, copii ale contractelor cu lectorii, contractul de servicii protocol au fost atașate la raportul financiar, copia comunicatelor de presă este atașată la documentele activității 12.

Activitatea 8 (de execuție) Desfășurarea sesiunilor de informare - 4 sesiuni L5-L9

Activitatea a fost planificată să se desfășoare începând cu luna a 5-a , urmând a se încheia în luna a 9-a., Activitatea s-a înscris în grafic.

În perioada de raportare au avut loc la date planificate de comun acord cu școlile și primăriile țintă 3 seminarii după cum urmează :

- Seminar tip I “Tehnologii energetice «curate» și «inteligente»- ce sunt acestea?” - 18 mai – grup țintă reprezentanții școlilor
- Seminar tip I “Tehnologii energetice «curate» și «inteligente»- ce sunt acestea?” - 19 mai 2009- grup țintă reprezentanții primăriilor
- Seminar tip II “Tehnologii energetice «curate» și «inteligente»- cum pot fi finanțate?” - 29 mai 2009- grup țintă reprezentanții școlilor.

Sesiunile de informare organizate în cadrul proiectului au respectat următoarea structură:

Tema seminarelor de tip 1:

- prezentarea conceptelor eficiență energetică și surse de energie regenerabilă;
- prezentarea tehnologiilor bazate pe energie regenerabilă: panouri solare, turbine eoliene, instalații geotermale, instalații care produc energie pe bază de biomasă.
- diseminarea unor proiecte românești care pun în valoare tehnologiile energetice „curate” și „inteligente”
- soluții tehnice pentru persoanele interesate să realizeze prin efort propriu instalații care funcționează pe baza surselor regenerabile de energie (eoliene, microhidrogeneratoare)

Tema seminarelor de tip 2:

- Prezentarea posibilităților de finanțare pentru tehnologii energetice “curate” și “inteligente”
 - o Fondul de Mediu – Programul Casa Verde,
 - o Fondul Român pentru eficiență energetică – sistem de creditare prin BIRD,
 - o Fonduri structurale – axa 4 CCE
 - o Fonduri disponibile prin Agenția Română pentru Conservarea Energiei

- Atelier de lucru condus de trainer pentru schițarea unor idei de proiect- discuții (în cadrul atelierului s-a subliniat mult ideea cooperării între diferiți actori locali: școală, primărie, ONG-uri, întreprinzători particulari care își pot oferi suport – know how, resurse umane disponibile să contribuie la realizarea unei cereri de finanțare sau la munca din timpul implementării proiectului în vederea solicitării unui buget cât mai ușor de cofinanțat, resurse materiale ,etc)

La organizarea seminarelor s-a avut în vedere ca numărul participanților să fie în jur de 20 persoane , iar domeniul lor de interes să fie asemănător (grup țintă școli sau grup țintă primăriei).

Un ciclu complet de instruire pentru o instituție însemna participarea câte unui reprezentant al instituției la fiecare tip de seminar.

Participanții din partea școlilor țintă au primit diplomă de participare după fiecare sesiune.

Rezultate : 3 evenimente organizate în grafic.

Seminar 18 mai : 25 participanți, 5 invitați

Seminar 19 mai: 21 participanți , 6 invitați

Seminar 29 mai: 21 participanți , 4 invitați

Documente atașate: copii ale listelor de participare, copii certificate de participare la seminare (oferite reprezentanților școlilor)

Activitatea 9 (de execuție) Înființarea punctelor de informare în primării și monitorizarea eficienței lor L6-L10 –

Deși activitatea are calendarul înafara perioadei de raportare, se poate considera că primii pași în realizarea acesteia au fost făcuți o dată cu vizitele efectuate de coordonatorul activităților cu primăriile, când au fost stabilite persoanele de contact din primării, a fost explicat detaliat cum vor decurge activitățile proiectului și au fost discutate protocoalele de colaborare si promovate sesiunile de informare.

Activitatea 10 (pregătitoare) Pregătirea acțiunii „Aleg energia durabilă” L2-L4

Activitatea a fost planificată să aibă loc în perioada luna 2- luna 4.

Activitățile organizatorice au demarat în februarie prin vizitele efectuate de coordonatorul activităților cu școlile în școlile țintă (10 februarie- 9 martie). Cu această ocazie au fost purtate discuții privind formatul protocoalelor de colaborare cu școlile, acestea urmând să fie semnate de conducerea școlilor. Vizitele au urmărit și stabilirea cadrelor didactice care să conducă acțiunea „Aleg energia durabilă” din școală. O bază de date conținând date de contact (nume/prenume, număr de telefon, adresă de email) a fost actualizata cu persoanele nominalizate de fiecare școală. Aceste nominalizări au fost făcute respectând recomandările echipei de proiect și ale ISJ Suceava de a fi numite pentru o astfel de poziție persoane interesate de temele proiectului și cu disponibilitate în program pentru a se ocupa de astfel de activități

Activitatea a fost realizată în grafic.

Rezultate: elaborarea unui format de protocol, 1 bază de date actualizată conținând date de contact ale persoanelor nominalizate de fiecare școală pentru funcția de responsabili ai școlilor cu activitățile proiectului

Documente atașate: 1 format de protocol, 1 bază de date finală (a fost atașată la activitatea 2)

Activitatea 11 (de execuție) Lansarea în școli a acțiunii „Aleg energia durabilă” L5-L10

Activitatea a fost devansată față de planificarea inițială descrisă în cererea de finanțare.

Decizia s-a luat de comun acord cu școlile și s-a datorat faptului că planificarea inițială a activității între lunile 5-10 însemna includerea a 3 luni din vacanța de vară, luni de concediu pentru profesorii din mediul rural, si deci inactive pentru proiect.

În acest context, activitățile în școlile țintă au început mai devreme, din luna a treia, pentru a se putea finaliza un stadiu la sfârșitul anului școlar 2008-2009, iar concursul dintre școli pentru prezentarea portofoliilor să poată să fie susținut odată cu încheierea anului școlar 2008-2009.

Acțiunea “Aleg energia durabilă” a început în martie când fundația a organizat la sediul său un workshop cu responsabilii din școli. Workshopul s- a derulat pe parcursul a 3 zile (4, 5, 6 martie 2009), la întâlniri fiind programate cadre didactice din școlile țintă după un anumit calendar. Cu această ocazie, echipa de proiect a distribuit participanților un material informativ valoros, creat în cadrul proiectui internațional “Kyoto in Home”. Materialul este un manual pentru profesorii interesați să susțină un obiect opțional pentru elevi pe tema energii regenerabile și eficiența energetică, fiind prezentate pentru categorii de vârstă diferite aceste concepte, cu planuri de lecții și metode de lucru adecvate pentru elevi. Utilizarea unui rezultat obținut de o altă echipă în cadrul proiectului internațional „Kyoto in home”, prin proiectul nostru “Alternative pentru energie durabilă” vine să sublinieze valoarea europeană adăugată care s-a conferit materialului prin diseminarea făcută de echipa de implementare a prezentului proiect.

Workshop-urile au fost și prilejul de a clarifica școlilor ce tipuri de activități trebuie să se inițieze în cadrul acțiunii „Aleg energia durabilă”, respectiv:

- activități de informare pe fiecare din temele energie solară, eoliană, hidro, geotermală, biomasă și eficiența energetică – derulate cu toți elevii
- activități specifice cu grupul de inițiativă pentru energie durabilă (structuri care se vor înființa în fiecare școală incluzând atât elevi cât și cadre didactice)
- alte activități la alegere (artistice, concursuri de cunoștințe pe tema proiectului, etc)

Un alt stadiu în derularea acțiunii "Aleg energia durabilă" a fost reprezentat de evenimentele organizate în școli în perioada 16.03- 10.04.2009, când echipa de proiect a susținut a lecție adresată atât elevilor cât și profesorilor pentru prezentarea proiectului și a conceptelor promovate de proiect . Cu această ocazie au fost distribuite în școli panourile de vizibilitate.

Nu a existat nici un fel de limitare ca activitățile în școli să nu înceapă și înainte de organizarea acestor evenimente la care a participat echipa fundației. A fost recomandată chiar organizarea unor activități în apropierea datei de 28 martie când la nivel mondial s-a sărbătorit „Ora Pământului” și aproape toate școlile au inițiat astfel de activități.

Al treilea stadiu al acțiunii a fost reprezentat de vizitele în școli ale coordonatorului din echipa de proiect pentru a cunoaște progresele efectuate de acestea în acțiunea "Aleg energia durabilă" și pentru a oferi consultanță la întocmirea portofoliilor. A fost discutată grila de evaluare a portofoliilor, realizată de reprezentantul ISJ Suceava și membrii fundației pentru a stabili criteriile de ierarhizare a școlilor în cadrul competiției de la finele anului școlar. La această competiție urmau să fie premiate cele mai active 10 școli cu panouri solare fotovoltaice. Grila special elaborată a reprezentat un instrument de măsurare a eficienței activităților desfășurate în școli, urmărind să puncteze activitățile de informare efectuate, activitățile realizate de grupul de inițiativă pentru energie durabilă din fiecare școală, dar și activitățile la liberă alegere, inspirate de tematica proiectului. Toate aceste activități au fost urmărite ca număr de copii implicați, impact final și rezultate obținute.

Competiția pentru susținerea portofoliilor a fost programată să se desfășoare în luna iunie, înainte de încheierea anului școlar.

Rezultate: 1 aplicație power point special concepută de echipa de proiect pentru prezentarea conceptelor energiei regenerabile și eficiență energetică, 20 grupuri de inițiativă pentru energie durabilă înființate în școli (listele cu elevii înscriși în grupurile de inițiativă vor fi atașate), 1 grilă de evaluare a portofoliilor.

Documente atașate: manualul „Kyoto în școli” în format electronic, copii ale listelor de participare la workshopurile organizate în luna martie, formatul grilei de evaluare a portofoliilor, centralizatorul conținând efectivele de elevi implicați în activitățile proiectului , copii ale adreselor școlilor țintă în care se menționează numărul elevilor din ciclul gimnazial toți implicați în activitățile „Aleg energia durabilă”, listele cu elevii incluși în grupurile de inițiativă în fiecare școală, aplicația power point utilizată la susținerea evenimentelor de prezentare a proiectului în școlile țintă.

Activitatea 12 (de execuție) Promovarea proiectului și diseminarea rezultatelor finale L1-L10

Promovarea proiectului este o activitate cu o întindere pe o perioadă de 10 luni. Metodele utilizate de echipa de proiect pentru realizarea promovării au constat în:

Organizarea unui eveniment special de lansare a proiectului (30.01.2009), ocazie cu care a fost prezentat finanțatorul, numele programului și al componentei din care face parte proiectul, informații specifice despre proiect

Comunicate de presă tipărite într-un ziar local cu bună reprezentare în județul Suceava pentru a anunța pașii importanți care vor fi parcurși sau au fost deja parcurși

Utilizarea elementelor de identitate vizuală a proiectului pe toate materialele informaționale

Utilizarea elementelor de identitate vizuală pentru fluturări , panouri de vizibilitate, aplicațiile informative power point, alte materiale utilizate în activitățile proiectului

Prezentarea în cadrul fiecărui eveniment organizat în școlile țintă a informațiilor privind finanțatorul, numele programului și al componentei din care face prezentul proiect.

Rezultate: 2 comunicate de presă publicate în ziarul local "Crai Nou", 20 panouri de vizibilitate distribuite în școli, 1 eveniment de lansare a proiectului , 100 fluturări, 20 evenimente organizate în școli când s-a utilizat o aplicație power point care a prezentat toate elementele necesare promovării proiectului

Documente atașate: copii ale comunicatelor (celelalte rezultate au fost deja atașate).

- 2.2. Vă rugăm enumerați toate contractele (lucrări, bunuri, servicii) de peste 10000 acordate pentru implementarea proiectului pe perioada de raportare, specificând pentru fiecare contract suma, procedura de acordare și numele contractorului.

Nu este cazul.

2.3. Vă rugăm să furnizați un plan al proiectului actualizat²

	Semestrul 1						Semestrul 2				
Activitate	L 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Organizația care implementează proiectul
Activitatea 5 (de execuție) Realizarea materialelor informative											Fundația
Activitatea 7 (pregătitoare) Organizarea sesiunilor de informare – sesiunea 4											Fundația , ISJ Suceava
Activitatea 8 (de execuție) Desfășurarea sesiunilor de informare - sesiunea 4											Fundația
Activitatea 9 (de execuție) Înființarea punctelor de informare în primărie și monitorizarea eficienței lor											Fundația
Activitatea 11 (de execuție) Lansarea în școli a acțiunii „Aleg energia durabilă”											Fundația
Activitatea 12 (de execuție) Promovarea proiectului și diseminarea rezultatelor finale											Fundația ISJ Suceava

3. Parteneri și alte Cooperări (Colaborări)

3.1. Cum evaluați relațiile dintre partenerii oficiali ai acestui Proiect (adică acei parteneri care sunt semnatori la declarația de parteneriat)? Vă rugăm să specificați pentru fiecare partener in parte.

Nu au fost parteneri în proiect.

3.2. Cum evaluați relația dintre organizația dvs. și autoritățile Statului în țările în care se desfășoară Proiectul? Cum a afectat această relație desfășurarea Proiectului ?

Fundația de Speologie a dezvoltat în cadrul prezentului proiect relații cu autoritățile locale – primărie și școli din localitățile țintă, acestora adăugându-i-se relația de colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Suceava. Au fost semnate protocoale de colaborare cu aceste instituții, responsabilitățile și drepturile fiecăreia fiind consemnate cu claritate.

Toate aceste instituții au dovedit deschidere și interes față de activitățile proiectului, oferind sprijin logistic în derularea activităților (spațiu, echipamente), dar și implicând reprezentanți ai instituțiilor în organizarea și desfășurarea activităților prin participări la seminarii sau coordonarea unor activități în propriile instituții.

Relația dintre Fundația Speologică „Club Speo Bucovina” și aceste instituții poate fi apreciată ca foarte bună, fiind în mod sigur în avantajul proiectului.

² Acest plan va acoperi perioada financiară dintre raportul intermediar și următorul raport.

3.3. Dacă e cazul, descrieți relația dumneavoastră cu orice altă organizație implicată în implementarea proiectului:

- Asociat (asociați) (dacă există)
- Sub-contractor (sub-contractori) (dacă există)
- Beneficiari finali și Grupuri țintă
- Terțe părți implicate.

Asociați:

Pe parcursul proiectului a existat o singură instituție asociată: Inspectoratul Școlar Județean Suceava. Relația cu această instituție a fost probată de Fundație pe parcursul mai multor proiecte derulate în județul Suceava. Și de această dată, ISJ SV a dovedit că este un punct de legătură cu școlile reprezentativ, un stimulent în modul de a răspunde al școlilor la provocările lansate de proiectele inițiate de Club Speo Bucovina .

Sub contractori:

Pe parcursul derulării proiectului au fost încheiate 12 contracte de prestări servicii . Nu au fost înregistrate nici un fel de probleme, toate contractele au fost onorate cu responsabilitate.

Grupuri țintă

Pe parcursul derulării activităților relația cu reprezentanții primăriilor și școlilor participanți la seminare a fost de respect reciproc și comunicare deschisă pentru a se putea atinge impactul cel mai ridicat ca urmare a participării la sesiunile de informare.

În ceea ce privește grupul țintă reprezentat de elevi, relația cu aceștia nu a fost directă , dar prin contactul sistematic avut de membrii echipei de proiect, mai ales de coordonatorul activităților cu școlile cu reprezentanții școlilor a fost constant menținută o apropiere de elevii implicați în activitățile proiectului, al căror număr a depășit 4400 elevi. Elevii au manifestat în general satisfacție față de faptul că în școala lor se deulează proiectul.

Beneficiari finali:

Pot fi considerate beneficiari finali cele 20 primării și 20 școli țintă, instituții care și-au îmbunătățit capacitatea operațională prin participarea reprezentanților acestora la sesiunile de instruire mărindu-și șansele de a atrage și gestiona fonduri cu impact pozitiv asupra mediului. Relațiile cu aceste instituții au fost foarte bune.

La scară extinsă, beneficiari finali sunt comunitățile locale din cele 20 localități țintă. Cu acestea se vor stabili mai multe legături după înzestrarea punctelor de informare cu materiale specifice, acest lucru urmând a se realiza din luna a șasea de proiect.

3.4. Dacă este cazul, subliniați orice legături dezvoltate cu alte proiecte Nu este cazul.

3.5. Dacă organizația dumneavoastră a primit anterior granturi de la CE în perspectiva întăririi aceluiași grup țintă, cât de mult a fost acest Proiect capabil să adauge/să completeze (să construiască pe...) cel/cele anterior/anterioare? (Enumerați toate granturile CE anterioare relevante).

Nu este cazul.

4. Vizibilitate

Cum se asigură vizibilitatea contribuției UE la Proiect?

Vizibilitatea contribuției UE la Proiect a fost asigurată prin realizarea de materiale promoționale și informaționale care au respectat întocmai recomandările prevăzute de Manualul de identitate vizuală.

Astfel materialele tipărite până în prezent : 650 suporturi de curs, 250 afișe tip calendar format A2, cele 20 panouri de vizibilitate, 100 fluturași de prezentare a proiectului, cât și cele 2 comunicate de presă apărute, au fost instrumente care au asigurat vizibilitatea contribuției UE la prezentul proiect.

De asemenea o serie de evenimente desfășurate în cadrul proiectului: evenimentul de lansare de la Suceava, evenimentele de lansare din școlile țintă au fost alte prilejuri de a promova finanțatorul proiectului .

Comisia Europeană poate dori să publice rezultatele Proiectului. Aveți obiecții ca acest raport să fie publicat pe website-ul EuropeAid Co-operation Office? Dacă da, vă rugăm să specificați obiecțiile dumneavoastră aici.

Nu există nici o obiecție ca acest raport să fie publicat pe website-ul Europe Aid.

Numele persoanei de contact pentru Proiect:

Camelia Răceanu

Semnătura:

Locația: Suceava

Data la care ar fi trebuit trimis raportul: 30 .06.2009

Data trimiterii raportului: 15.07.2009